



GUIA DE OPERACIÓN – NAVEGACIÓN HUMANO®

Este documento contiene los nuevos botones de acción implementados en el sistema de información Humano®.

Soporte Lógico Ltda.
Carrera 7 N° 33-42 piso 4
Tel.(1) 432 1870
Fax(1) 340 1205
www.soportelogico.com.co

CONTROL DE VERSIONES

VERS.	FECHA
1.0	01/03/2019

ELABORADO POR

Soporte Lógico

Soporte Lógico Ltda.

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN	1
Aspectos Generales	1
Botón NUEVO	1
Botón FILTRO	3
Botón EDITAR	4
Botón Eliminar	5
Botón Exportar	6
Rejilla de resultados: ORDENAMIENTO, FILTRO ADICIONAL Y VISTA DE DATOS	7

PRESENTACIÓN

A partir de esta versión el Sistema de Información Humano® contará con una nueva forma de navegar y para esto, hemos diseñado una barra de botones de acción que le permitirán al usuario, de manera ágil, segura y práctica, realizar registro de información y toda la gestión de este registro como su consulta, edición o eliminación.

Estos nuevos botones que han sido diseñados para facilitar la operación en el sistema estarán disponibles en la parte superior de la ventana principal de cada formulario, y según el proceso a realizar y el formulario a utilizar, se activarán para permitir realizar la acción requerida.

En este documento se encuentra la descripción y modo de uso de cada uno de los botones desde ahora disponibles.

Aspectos Generales

DESCRIPCIÓN

A partir de esta versión, una vez se hace clic en la funcionalidad a la cual se quiere ingresar el sistema lo dirigirá al formulario de *Nuevo* correspondiente, el cual se visualizará inhabilitado.

Aquí podrá habilitar el formulario para crear utilizando el botón *Nuevo* o podrá buscar utilizando el botón *Filtro*. Posterior a cualquiera de estas acciones, podrá realizar más movimientos utilizando el resto de los botones. Estas acciones se indicarán en la descripción de cada uno de los botones disponibles.

La barra de botones se visualizará en la parte superior de los formularios así:



Botón **NUEVO**

DESCRIPCIÓN

El botón **Nuevo** permitirá habilitar el formulario para realizar el nuevo registro de información en la funcionalidad seleccionada. Al seleccionar el botón **Nuevo** se habilitarán los campos manteniendo su comportamiento habitual en cuanto a su

obligatoriedad o manera de registro. Esta acción habilitará en la barra de botones el botón **Guardar**, permitiendo almacenar los datos digitados.

Filtro + Nuevo Editar Guardar Eliminar Exportar

Empleado	...	Parentesco
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Abuela
Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Segundo Apellido
<input type="text"/>		<input type="text"/>

Al hacer clic en **Nuevo**

Filtro **+ Nuevo** Editar **Guardar** Eliminar Exportar

Empleado	...	Parentesco
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Abuela
Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Segundo Apellido
<input type="text"/>		<input type="text"/>

El Botón *Filtro* se mantiene habilitado, y podrá utilizarse en cualquier momento, aun cuando no se haya guardado el registro que se está realizando. Al pasar al filtro y aplicar la búsqueda, el sistema mantendrá la información registrada hasta el momento en el formulario de *Nuevo*, facilitando al usuario no perder la información registrada hasta el momento y continuar con su registro.

Filtro **+ Nuevo** Editar Guardar Eliminar Exportar

Empleado	...	Parentesco
28177122	MARIA ZORAIDA ABAUNZA CASTANEDA	Abuela
Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido
MARIA	<input type="text"/>	PEÑA
		Segundo Apellido
<input type="text"/>		<input type="text"/>

Filtro + Nuevo Editar Guardar Eliminar Exportar

Empleado	...	Parentesco
38232396	MARIA ALIX ABELLO DE MOSQUERA	(todo)
Nombre	Tipo	Número de Identificación
<input type="text"/>	(todo)	<input type="text"/>
	Buscar	

The screenshot shows a filter form with the following fields:

- Empleado:** A text input field containing '28177122'.
- Parentesco:** A dropdown menu with 'Abuela' selected.
- Primer Nombre:** A text input field containing 'MARIA'.
- Segundo Nombre:** An empty text input field.
- Primer Apellido:** A text input field containing 'PEÑA'.
- Segundo Apellido:** An empty text input field.

At the top of the form, there is a toolbar with buttons: Filtro (highlighted), Nuevo, Editar, Guardar, Eliminar, and Exportar.

BOTÓN **FILTRO**

DESCRIPCIÓN

El botón **Filtro** habilitará el formulario de búsqueda de la funcionalidad seleccionada. Este botón redireccionará al formulario de filtro de las funcionalidades, las cuales tendrán el comportamiento habitual de los filtros del sistema. Una vez se haya seleccionado o ingresado la información a filtrar, será necesario hacer clic en el botón **Buscar** disponible en la parte inferior del filtro, el cual permitirá obtener los resultados esperados listándolos en las rejillas.

Cuando el filtro arroje resultados bajo las condiciones dadas en el filtro, estas se listarán en la parte inferior de la venta, mostrando las columnas habituales de esa funcionalidad.

This screenshot shows the same filter form as above, but with the 'Filtro' button in the top toolbar and the 'Buscar' button at the bottom highlighted with red boxes. The form fields are now empty or set to default values:

- Empleado:** An empty text input field.
- Parentesco:** A dropdown menu with '(todo)' selected.
- Nombre:** An empty text input field.
- Tipo:** A dropdown menu with '(todo)' selected.
- Número de Identificación:** An empty text input field.

En el caso en el que se desee aplicar nuevas condiciones al filtro, será necesario elegirlos en los campos disponibles y hacer clic en **Buscar** para actualizar la búsqueda.

Es importante tener en cuenta que al seleccionar el botón **Filtro** se habilitarán los botones *Nuevo* y *Exportar* los cuales hacen parte de la barra de botones. El botón *Nuevo* redireccionará al formulario que permitirá el ingreso de nueva información a esta funcionalidad y el botón *Exportar* permitirá extraer la información que se encuentre como resultado del filtro aplicado en un archivo plano formato Excel con

extensión .CSV; sin embargo, esta información se amplía en la sección de cada uno de estos botones.

Nota: En algunos de los formularios de filtro de las funcionalidades requieren diligenciar campos de manera obligatoria para aplicar la búsqueda, este comportamiento se mantiene conservando la naturaleza de la información existente en el sistema.

BOTÓN **EDITAR**







DESCRIPCIÓN

El botón **Editar** permitirá modificar la información de los formularios ya existentes siempre y cuando las reglas o condiciones de la información registrada permita que el campo pueda ser modificado por el usuario, manteniendo su comportamiento habitual en cuanto a su obligatoriedad o manera de registro.

Para habilitar el botón **Editar** es necesario haber realizado el filtro de la información anteriormente descrito y en la rejilla del resultado del filtro seleccionar el link de acceso *Consultar*, que se encontrará en la parte izquierda de la fila, el cual redireccionará al formulario mostrando a detalle la información del registro seleccionado.

La información se visualizará inhabilitada inicialmente para ser consultada, y en caso de que se quiera modificar será necesario utilizar el botón **Editar**, el cual habilitará los campos del formulario.

Nota: El sistema mantendrá los controles existentes en los formularios en cuanto a la edición o borrado de datos, dependiendo de las reglas establecidas para cada tipo de dato registrado. De manera que cuando un campo no permita su edición, se indicará al usuario mediante un mensaje o bloqueo de guarde de cambios que este campo no puede realizarse.

 Filtro		 Nuevo  Editar  Guardar  Eliminar  Exportar					
		Primer Nombre↕	Segundo Nombre↕	Primer Apellido↕	Segundo Apellido↕	Tipo Documento↕	Documento↕
Consultar	Eliminar	JUAN	CAMILO	PRUEBA	RODRIGUEZ	C.C.	123456789

Al hacer clic en el link acceso *Consultar*

Filtro Nuevo Editar Guardar Eliminar Exportar

Código	Primer Nombre	Segundo Nombre
123456789	JUAN	CAMILO
Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado
PRUEBA	RODRIGUEZ	Activo ▼

Al hacer clic en el Botón **Editar**

Filtro Nuevo Editar Guardar Eliminar Exportar

Código	Primer Nombre	Segundo Nombre
123456789	JUAN	CAMILO
Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado
PRUEBA	RODRIGUEZ	Activo ▼

Al seleccionar el botón **Editar** se habilitará los botones *Filtro*, *Guardar* y *Eliminar*. El botón *Guardar* permitirá almacenar en el sistema la información editada que se encuentre registrada en el formulario. El botón *Filtro* redireccionará al formulario de búsqueda de la funcionalidad o proceso seleccionado, cancelando el proceso de edición que se estuviera realizando y el botón *Eliminar* permitirá eliminar la información que se encuentre en el formulario consultado cuando la información del formulario no tenga relación con otras tablas del sistema.

BOTÓN **ELIMINAR**

DESCRIPCIÓN

A partir de esta versión el sistema le permitirá dos momentos para realizar eliminación de información en los formularios: El primero será mediante el **link de acceso Eliminar** que se visualizará en la parte izquierda de la rejilla de resultados, posterior al uso del filtro en un formulario. Esta opción le permitirá eliminar varios registros sin necesidad de consultar y entrar al detalle de uno a uno, siempre y cuando la información mostrada en la rejilla sea suficiente para identificar el registro y eliminarlo.

Filtro + Nuevo Editar Guardar Eliminar Exportar

		Primer Nombre↕	Segundo Nombre↕	Primer Apellido↕	Segundo Apellido↕	Tipo Documento↕	Documento↕
Consultar	Eliminar	JUAN	CAMILO	PRUEBA	RODRIGUEZ	C.C.	123456789

El segundo momento de eliminación será posterior a filtrar resultados y consultar un registro seleccionado en la rejilla mediante la opción *Consultar*. Una vez el registro se muestra en detalle posterior a esta acción, en la barra de botones se habilitará el botón **Eliminar** el cual permitirá, sin necesidad de salir del registro, eliminarlo.

Filtro + Nuevo Editar Guardar Eliminar Exportar

		Primer Nombre↕	Segundo Nombre↕	Primer Apellido↕	Segundo Apellido↕	Tipo Documento↕	Documento↕
Consultar	Eliminar	JUAN	CAMILO	PRUEBA	RODRIGUEZ	C.C.	123456789

Filtro + Nuevo Editar Guardar Eliminar Exportar

Código	Primer Nombre	Segundo Nombre
123456789	JUAN	CAMILO
Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado
PRUEBA	RODRIGUEZ	Activo ▼

Es importante tener en cuenta que ambas formas de eliminación cumplirán esta acción siempre y cuando los registros a eliminar no cuenten con información relacionada en otras tablas.

BOTÓN EXPORTAR

DESCRIPCIÓN

Disponble en el formulario de filtro, el botón **Exportar** permitirá extraer en un archivo plano la información que contenida en la funcionalidad filtrada. De esta manera, posterior a aplicar condiciones en el filtro de la funcionalidad consultada y seleccionar el botón Exportar, el archivo generado traerá toda la información de los campos alojados de la tabla correspondiente a dicha funcionalidad que cumplen con los criterios de búsqueda aplicados. Este archivo permitirá un tamaño máximo de 5000 registros y que se generará en formato Excel con extensión .CSV.

El archivo exportado se generará mediante una petición, la cual se podrá consultar en la funcionalidad de *Peticiones*, en donde deberá descargarse el archivo de exportación. Esta petición solo será visible para el usuario que generó la petición.

Para poder visualizar la información exportada es necesario que el estado de la petición este en (T) terminado. Una vez la petición haya terminado se podrá seleccionar el link de acceso **VER** el cual generará el archivo plano con toda la información exportada.

Filtro
Nuevo
Editar
Guardar
Eliminar
Exportar

Código Empleado:
 Primer Nombre:
 Primer Apellido:

Tipo Documento:
 Número Documento:
 Sexo:
 Estado Civil:
 Estado:

Se creó la petición 3060190 en donde encontrará la información exportada.

	Código Petición	FechaHora	Petición	Estado	DetalleEstado
Ver	3060190	07/03/2019 8:37:57 a. m.	Filtro EMPLEADO	T	Archivo Terminado

3847384	JUAN	JUSE	SAAVEUKA	BELIKAN	48120	Ingenieria A carrera s NO	2881504	M	Masculino			1	Soltero/a	3847384
5905452	JUAN	CARLOS	CARDENAS	VALENCIA	1	No Definido VEREDA PAV	3123129330	M	Masculino	5905452	40	1	Soltero/a	5905452
5905609	JUAN	PABLO	BELTRAN	QUIMBAY	49206	Normalista S CRA. 1 10A-1	2525182	M	Masculino	5905609	40	1	Soltero/a	5905609
5904339	JUAN	EVANGELIST	CHALA	URREGO	49206	Normalista S CLL 24 NO 1-	3208459886	M	Masculino	366413	40	2	Casado/a	5904339
5905687	JUAN	CARLOS	ACOSTA	GUZMAN	49206	Normalista S CALLE 5 11-4	2528268	M	Masculino	5905687	40	1	Soltero/a	5905687
11312126	JUAN	RICARDO	ARJONA	PALOMAR	43201	Licenciatura MZA C CASA	2400808	M	Masculino	11312126	41	1	Soltero/a	11312126

Nota: El botón Exportar solo se habilitará cuando se haya habilitado el formulario de filtro de la funcionalidad consultada mediante el botón de *Filtro*.

Rejilla de resultados: **ORDENAMIENTO, FILTRO ADICIONAL Y VISTA DE DATOS**

DESCRIPCIÓN

Al consultar en una funcionalidad y utilizar el filtro en la misma, los resultados obtenidos se listan en una rejilla, la cual, dependiendo de la funcionalidad, se mostrarán los datos relevantes contenidos en la tabla.

A partir de esta versión, una vez se haya generado la rejilla de resultados, las columnas permitirán el **Ordenamiento** de la información filtrada contenida en la rejilla de manera ascendente o descendente.

Para esto, será necesario seleccionar el nombre del campo que se requiere organizar y el sistema organizará su información de manera descendente. Si la información se requiere ver de manera ascendente el usuario deberá seleccionar dos veces el nombre del campo y este se organizará mostrando su resultado en la misma rejilla del resultado de la búsqueda.

Orden descendente (un clic sobre el nombre de la columna)

		Primer Nombre▼	Segundo Nombre↕	Primer Apellido↕	Segundo Apellido↕	Tipo Documento↕	Documento↕
Consultar	Eliminar	ANA	MARIA	PRADA	OLIVEROS	C.C.	28711018
Consultar	Eliminar	LUZ	ANGELA	TRUJILLO	PRECIADO	C.C.	38226286
Consultar	Eliminar	ABAD		PERDOMO	ANTURI	C.C.	17629466

Orden Ascendente (dos click sobre el nombre de la columna)

		Primer Nombre▲	Segundo Nombre↕	Primer Apellido↕	Segundo Apellido↕	Tipo Documento↕	Documento↕
Consultar	Eliminar	ZURELY		BERMUDEZ	HEREDIA	C.C.	52374766
Consultar	Eliminar	ZULMA	SHIRLEY	LOZANO	CIFUENTES	C.C.	38363722
Consultar	Eliminar	ZULMA	CONSTANZA	MUNOZ	CLAROS	C.C.	65757149

Dentro del formulario de resultados, contaremos también con la opción de elegir la cantidad de datos a visualizar; de esta manera la **Vista de Datos** permitirá elegir cuantos registros ver por página con un tope máximo de 200 registros. Para esto, será necesario en el campo VER elegir el número de registros visualizados en la rejilla de resultados entre las opciones 10, 25, 50,100,150,200 registros por página, ampliando para esta versión la cantidad de registros a visualizar.

Ver registros por página

		Código Empleado↕	NumVinculación↕	Empleado↕	Detalle↕
Eliminar	5831712	5831712	ABELLO GARCIA	1	

Adicionalmente, a partir de esta versión se habilita en el formulario de Filtro la opción de un **Filtro Adicional** que permitirá encontrar con mayor facilidad y rapidez un resultado particular dentro del listado general de resultados obtenidos tras el filtro aplicado. De esta manera, en el formulario de resultados podrá encontrar el campo

Filtrar, el cual permitirá buscar la información de una manera ágil realizando un barrido en todos los datos que contenga la rejilla del resultado de la búsqueda. El campo permitirá filtrar por formato texto o número y el resultado que se mostrará en la misma rejilla.

La palabra o número diligenciados en el campo Filtrar será aplicada en todos los campos de la rejilla del resultado, mostrando así los resultados que contengan esta información dada en la búsqueda.

Ver registros por página Filtrar

		Primer Nombre↕	Segundo Nombre↕	Primer Apellido↕	Segundo Apellido↕	Tipo Documento↕	Documento↕
Consultar	Eliminar	ANA	BEETILDE	RINCON	DE AYA	C.C.	28682463
Consultar	Eliminar	SUSANA		CAPERA	DONOSO	C.C.	28682482
Consultar	Eliminar	ANA		QUIJANO		C.C.	28683296